

**Nyilvántartásba vétel, vagy nyilvántartásba vett adatok
módosítása iránti kérelem - természetes személyek számára**

Nyilvántartásba vétel esetén benyújtandó a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv (MVH) vagy a hatáskörrel rendelkező hatóság (NÉBIH) bármely szervezeti egységéhez!
Nyilvántartásba vett adatok módosítása esetén benyújtandó a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv (MVH) bármely szervezeti egységéhez!



G1010-01

P.H.
Hivatali érkeztetés!**Kérjük, a kérelmet olvashatóan, nyomtatott nagy betűkkel töltsé ki!****Módosítás esetén az ügyfél-azonosító megadása kötelező! Módosításkor csak az új/módosítani kívánt vagy a megszűnt adatokra vonatkozó mezőket kell kitölteni! Amennyiben adataiban változás történik, azt 15 napon belül jelentse be az MVH felé! A kérelem aláírás nélkül nem érvényes!****I. rész: Alapadatok****1 — Kérelem adatok**

1. Ügyfele már a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalnak / a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnak?

Igen Nem

2. Kérelem benyújtás oka:

Kérelemre nyilvántartásba vétel Kérelemre nyilvántartásba vett adatok módosítása

3. Ügyfél-azonosító (tízjegyű)

2 — Ügyfél azonosító adatok*Nyilvántartásba vétel és nyilvántartásba vett adatok módosítása esetén kötelező kitölteni!*1. Neve előtagja ⁽¹⁾

2. Családi neve

3. Utóneve(i)

4. Születési családi neve

5. Születési utóneve(i)

6. Születési helye

7. Születési ideje

 . .

8. Anyja születési neve

9. Adóazonosító jele

10. Állampolgársága ⁽²⁾

(1) Név előtag alatt értendő például dr., prof., ifj., özv.

(2) Amennyiben nem magyar állampolgár, úgy kérjük, töltsé ki a G1003 jelű, "Betétlap - külföldi ügyfelek adatainak bejelentéséhez és módosításához" című betétlapot.

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL, VAGY A NYILVÁNTARTÁSBA VETT ADATOK MÓDOSÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM - TERMÉSZETES SZEMÉLYEK SZÁMÁRA

Adóazonosító jel:

Ügyfél-azonosító:

3. Elérhetőségi adatok

1. Értesítési telefonszáma ⁽³⁾2. SMS fogadására alkalmas telefonszám ⁽³⁾3. Fax száma ⁽³⁾

4. Amennyiben ügyfélkapuval rendelkezik, az ügyfélkapu létesítéséhez használt elektronikus levélcíme

5. Egyéb elektronikus levélcíme ⁽³⁾**Megszűnt adat:** Kérjük, jelölje X jellel a megszűnt adatot tartalmazó mező sorszámat: 1 2 3 4 5 *(3) Nem kötelezően bejelentendő adat, azonban felhívjuk figyelmét arra, hogy egyes eljárási cselekményekről az MVH rövid szöveges üzenet útján is értesítheti az ügyfelet!*

II. rész: Természetes személy adatközlése

Csak abban az esetben töltsé ki a II. részt, amennyiben az intézkedésekben nem kizárólag egyéni vállalkozóként kíván részt venni!

4. Címadatak

1. Lakóhelye (A lakcímkártyán szereplő lakóhely)

irányítószám

helység

közterület neve

közterület jellege (út, utca, tér stb)

hsz

emelet

ajtó

hsz

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy amennyiben levelezési címet ad meg, az MVH valamennyi küldeményét a megadott levelezési címre küldi!

2. Levelezési címe (Csak abban az esetben kell kitölteni, ha levelezési címe eltér a lakóhelyétől!)

irányítószám

helység

közterület neve

közterület jellege (út, utca, tér stb)

hsz

emelet

ajtó

postafiók

hsz

3. Iratai őrzésének helye (Csak abban az esetben kell kitölteni, ha iratai őrzésének helye eltér a lakóhelyétől!)

irányítószám

helység

közterület neve

közterület jellege (út, utca, tér stb)

hsz

emelet

ajtó

hsz

Megszűnt adat: Kérjük, jelölje X jellel a megszűnt adatot tartalmazó mező sorszámat: 2 3

III. rész: Östermelő adatközlése

Csak abban az esetben töltsé ki a III. részt, amennyiben valamely intézkedésben östermelőként kíván részt venni!

5. Östermelő azonosító adatai

Nyilatkozat: östermelői tevékenységet folytatok Adószáma ⁽⁴⁾Statistikai számjele ⁽⁴⁾*(4) Abban az esetben kell megadni, amennyiben adószámmal és statisztikai számjellel rendelkező östermelő.***Nyilatkozat:** östermelői tevékenységem megszűnt.

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL, VAGY A NYILVÁNTARTÁSBA VETT ADATOK MÓDOSÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM - TERMÉSZETES SZEMÉLYEK SZÁMÁRA

Adóazonosító jel:

Ügyfél-azonosító:

IV. rész: Egyéni vállalkozó adatközlése

Csak abban az esetben töltsé ki a IV. részt, amennyiben valamely intézkedésben egyéni vállalkozóként kíván részt venni!

6. Egyéni vállalkozó azonosító adatai

1. Adószáma

 - -

2. Statisztikai számjele

 - - -

3. Vállalkozói ig. száma vagy Nyilvántartási száma

7. Egyéni vállalkozó címadatok

1. Székhelye (egyéni vállalkozói igazolványban szereplő székhely)

irányítószám helység közterület neve közterület jellege (út, utca, tér stb) hsz emelet ajtó hrsz

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy amennyiben levelezési címet ad meg, az MVH valamennyi küldeményét a megadott levelezési címre küldi!

2. Levelezési címe (Csak abban az esetben kell kitölteni, ha levelezési címe eltér a székhelyétől!)

irányítószám helység közterület neve közterület jellege (út, utca, tér stb) hsz emelet ajtó postafiók hrsz

3. Iratőrzési helye (Csak abban az esetben kell kitölteni, ha iratőrzési helye eltér a székhelyétől!)

irányítószám helység közterület neve közterület jellege (út, utca, tér stb) hsz emelet ajtó hrsz Megszűnt adat: Kérjük, jelölje X jellel a megszűnt adatot tartalmazó mező sorszámát: 2 3

Csak abban az esetben töltsé ki az egyéni vállalkozó KKV minősítésére vonatkozó blokkot, amennyiben a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá tartozó kis- és középvállalkozásnak minősül!

8. Egyéni vállalkozó KKV minősítése (5)

Mikrovállalkozás Kisvállalkozás Középvállalkozás

(5) A blokk kitöltése kötelező, amennyiben pénzügyi következménnyel járó intézkedésben részt kíván venni.

Nyilatkozat: egyéni vállalkozói tevékenységem megszűnt.

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL, VAGY A NYILVÁNTARTÁSBA VETT ADATOK MÓDOSÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM - TERMÉSZETES SZEMÉLYEK SZÁMÁRA

Adóazonosító jel:

Ügyfél-azonosító:

V. rész: Fizetési számla adatok

9. Fizetési számla adatok (6)

Az MVH a támogatást minden esetben forintban utalja ki, továbbá a fizetési kötelezettséget forintban kell teljesíteni.

1. Devizaneme

2. Belföldi fizetési számlaszáma

(6) A blokk kitöltése kötelező, amennyiben pénzügyi következménnyel járó intézkedésben részt kíván venni. A nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez minden esetben csatolni kell a két hónapnál nem régebbi fizetési számla-kivonat másolatát, vagy a számlát vezető pénzforgalmi szolgáltatónak a kérelem benyújtási időpontját megelőző két hónapnál nem régebbi nyilatkozatát, mely tartalmazza az ügyfél azonosításához szükséges adatokat, valamint az ügyfél nevére szóló fizetési számlaszámot.

Megszűnt adat: Kérjük, jelölje X jellel a megszűnt adatot tartalmazó mező sorszámát: 1-2

Felhívjuk figyelmét, hogy pénzügyi következményekkel járó intézkedésben csak abban az esetben vehet részt, ha legkésőbb a pénzügyi következményekkel járó intézkedésre vonatkozó kérelem benyújtásával egyidejűleg bejelentette fizetési számlaszámát, valamint annak devizanemét.

VI. rész: Egyéb adatok

10. Betétlapok

1. G1001-01 Betétlap - képviselőre jogosult bejelentéséhez ⁽⁷⁾ db2. G1002-01 Betétlap - telephelyek, fióktelepek, termelőegységek, szervezetek alszerveinek bejelentésére ⁽⁸⁾ db3. G1003-01 Betétlap - külföldi ügyfelek adatainak bejelentéséhez és módosításához ⁽⁹⁾ db4. G1004-01 Betétlap - jogutódlásra vagy jogutód nélkül történő megszűnésre vonatkozó adatok bejelentésére ⁽¹⁰⁾ db

(7) Kérjük, a kitöltött "G1001-01 Betétlap - képviselőre jogosult bejelentéséhez" című betétlapok számát adja meg.

(8) Kérjük, a kitöltött "G1002-01 Betétlap - telephelyek, fióktelepek, termelőegységek, szervezetek alszerveinek bejelentésére" című betétlapok számát adja meg.

(9) Kérjük, a kitöltött "G1003-01 Betétlap - külföldi ügyfelek adatainak bejelentéséhez és módosításához" című betétlapok számát adja meg.

(10) Kérjük, a kitöltött G1004-01 Betétlap - jogutódlásra vagy jogutód nélkül történő megszűnésre vonatkozó adatok bejelentésére" című betétlapok számát adja meg.

11. Mellékletek

Kérjük, jelölje mely dokumentumokat mellékelte a kérelemhez!

 Két hónapnál nem régebbi, saját névre szóló fizetési-számla kivonat vagy banki igazolás, amennyiben fizetési számlaszámot adott meg. Általános forgalmi adóalany östermelő, egyéni vállalkozó esetében adószám változást igazoló irat. Egyéb: 1. _____ 2. _____

12. Hozzájárulás

Tájékoztatjuk, hogy hozzájárulását bármikor visszavonhatja!

 Hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH számomra a megadott elérhetőségeimen tájékoztatást küldjön az aktuális ügyintézési lehetőségekről és határidőkről. Arra vonatkozó hozzájárulásomat, hogy az MVH számomra a megadott elérhetőségeimen tájékoztatást küldjön az aktuális ügyintézési lehetőségekről és határidőkről, visszavonom.

13. Nyilatkozatok

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH eljárási törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi.

Tudomásul birok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH eljárási törvényben meghatározott szervezetek - ha az adott szerv az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH eljárási törvény alapján átvett adatokkal a feladat körében végzendő ellenőrzés céljából köteles összevetni, illetve felhasználni. Tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az intézkedésben való jogosulatlan részvétel végrehajtásához való jogra vonatkozó elévülési időn belül kérelemre tájékoztatja az adóhatóságot, illetve a vámhatóságot a nem nyilvános támogatási adatról, ha az adó-, illetve vámteher vagy adóhiány feltárását, behajthatóságának megállapítását szolgálja, továbbá vám-, illetve adóigazgatási eljárás lefolytatásához szükséges.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH eljárási törvény szerinti feladat körében eljárva ellenőrzés céljából összevetse az MVH eljárási törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja. Tudomásul veszem továbbá, hogy az MVH nyilvántartási rendszereiben feltüntetett, valamint a más szervektől átvett adatokkal szemben a bizonyítás azt terheli, aki az adatok helyességét, valósággal egyezőségét vitatja.

Tudomásul veszem, hogy az MVH által nyilvántartott adataim és a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataim eltérése esetén az MVH - az MVH eljárási törvény rendelkezéseinek megfelelően - a közhiteles nyilvántartásban szereplő adatot igazolásra történő felszólítás és külön értesítés nélkül az ügyfél-nyilvántartási rendszerben átvezeti.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

14. Kitöltési dátum és aláírás

Helység:

Dátum:

Ügyfél/kérelmező neve nyomtatott betűvel

P.H.

Ügyfél/kérelmező aláírása

Aláírás nélkül nem érvényes!